



HOCHSCHULE MAINZ
UNIVERSITY OF
APPLIED SCIENCES

MITTEILUNGSBLATT | NR. 15 | 2018

AMTLICHE BEKANNTMACHUNGEN DER HOCHSCHULE MAINZ

16. Mai 2018

Herausgeber: Präsident der Hochschule Mainz | Lucy-Hillebrand-Straße 2 | 55128 Mainz
Das Mitteilungsblatt hängt an den Standorten der Hochschule aus.
Download unter: www.hs-mainz.de/hs-mainz/publikationen/mitteilungsblatt/index.html

Fachprüfungsordnung des Studiengangs
 Wirtschaftsrecht - Arbeitsrecht und Personalmanagement LLM
 (Wirtschaftsrecht LLM) an der Hochschule Mainz,
 Fachbereich Wirtschaft (FPO Wirtschaftsrecht LLM)
 vom 11.04.2018

Aufgrund des § 7 Abs. 2 Nr. 2 und des § 86 Abs. 2 Nr. 3 des Hochschulgesetzes (HochSchG) in der Fassung 19.11.2010 (GVBl. S. 463), zuletzt geändert das Gesetz vom 7.02.2018 (GVBl. S. 9) hat der Fachbereichsrat des Fachbereichs Wirtschaft der Hochschule Mainz am 11.04.2018 die folgende Fachprüfungsordnung für den Studiengang Wirtschaftsrecht – Arbeitsrecht und Personalmanagement LLM im Fachbereich Wirtschaft beschlossen. Diese Ordnung hat der Präsident der Hochschule Mainz mit Schreiben vom 14.05.2018 genehmigt. Sie wird hiermit bekannt gemacht.

§ 1 Geltungsbereich (zu § 1 APO).....	1
§ 2 Graduierung (zu § 4 APO).....	1
§ 3 Studienvoraussetzungen und Studienbeginn (zu § 23 APO).....	2
§ 4 Regelstudienzeit, Studienaufbau und Umfang des Lehrangebots (zu § 24 APO).....	2
§ 5 Klausurdauer (zu § 10 APO).....	2
§ 6 In-Kraft-Treten.....	3
§ 7 Außerkrafttreten der bisherigen Fachprüfungsordnung.....	3
§ 8 Übergangsvorschriften.....	3
Anlage 1 Prüfungs- und Studienleistungen des Studiengangs Wirtschaftsrecht – Arbeitsrecht und Personalmanagement LLM.....	4
Anlage 2 Zeugnis des Studiengangs Wirtschaftsrecht – Arbeitsrecht und Personalmanagement LLM.....	6
Anlage 3 Diploma Supplement des Studiengangs Wirtschaftsrecht – Arbeitsrecht und Personalmanagement LLM (deutsch).....	7
Anlage 4 Diploma Supplement des Studiengangs Wirtschaftsrecht – Arbeitsrecht und Personalmanagement LLM (englisch).....	11

§ 1 Geltungsbereich (zu § 1 APO)

Diese Bestimmungen regeln für Studierende und Lehrende des Studiengangs Wirtschaftsrecht – Arbeitsrecht und Personalmanagement LLM Aufbau, Ablauf und Abschluss des Studiums. Sie sind nur gültig in Verbindung mit der Allgemeinen Prüfungsordnung für Studiengänge mit den Abschlüssen Bachelor und Master an der Hochschule Mainz, Fachbereich Wirtschaft (APO Bachelor & Master) vom 06.07.2017 in der jeweils gültigen Fassung.

§ 2 Graduierung (zu § 4 APO)

Mit erfolgreichem Abschluss des Studiengangs Wirtschaftsrecht – Arbeitsrecht und Personalmanagement LLM wird der akademische Grad „Master of Laws“ (LL.M.) verliehen.

§ 3 Studienvoraussetzungen und Studienbeginn (zu § 23 APO)

- (1) Der Zugang zum Masterstudium setzt unbeschadet der Bestimmungen der geltenden Einschreibeordnung ein mit dem akademischen Diplom- oder Bachelor-Grad an einer Universität, einer Fachhochschule oder einer gleich gestellten Hochschule in Deutschland oder einer gleichwertigen Abschlussprüfung im Ausland abgeschlossenes Studium des Wirtschaftsrechts oder eines inhaltlich ähnlichen Studiengangs voraus.
- (2) Bewerberinnen und Bewerber haben nachzuweisen, dass sie in dem in Abs. 1 genannten Studium mindestens 210 ECTS Punkte erworben haben.

Bewerberinnen und Bewerber mit dem ersten juristischen Staatsexamen haben nachzuweisen, dass sie ihr Erststudium mit mindestens der Note befriedigend abgeschlossen haben.

In Zweifelsfällen entscheidet der Prüfungsausschuss über das Vorliegen der Studienvoraussetzungen.

- (3) Umfasste der vorausgegangene Studiengang nach Abs. 1 weniger als 210 ECTS Punkte, jedoch mindestens 180 ECTS Punkte, so wird die Zulassung mit der Nebenbestimmung verbunden werden, dass die fehlenden 30 ECTS Punkte spätestens bis zur Zulassung zur Masterarbeit nachgewiesen werden. Für Bewerberinnen und Bewerber mit einem Studienabschluss mit mindestens 180 ECTS Punkten werden Brückenmodule als Studienleistungen angeboten, um die noch benötigten 30 ECTS Punkte zu erwerben. Dabei kann es sich um Lehrveranstaltungen (Vorlesungen) oder Praxismodule handeln, die in der Regel durch eine Lehrveranstaltung begleitet werden. Brückenmodule können abweichend von Abs. 4 auch im Wintersemester angeboten werden. Der Zulassungsbescheid kann unter der auflösenden Bedingung erteilt werden, dass die Bewerberin oder der Bewerber am Zulassungs- und Vergabeverfahren für das folgende Sommersemester nicht erfolgreich teilnimmt. Über die Art und Auswahl der Brückenmodule entscheidet der Prüfungsausschuss.
- (4) Das Studium kann nur zum Sommersemester aufgenommen werden. Der Fachbereichsrat kann Ausnahmen beschließen.

§ 4 Regelstudienzeit, Studienaufbau und Umfang des Lehrangebots (zu § 24 APO)

- (1) Die Regelstudienzeit beträgt drei Semester; darin enthalten ist ein sechswöchiges modular gestaltetes Praxismodul.
- (2) Das Lehrangebot erstreckt sich über drei Semester. Der zeitliche Umfang der für den erfolgreichen Abschluss des Studiums erforderlichen Lehrveranstaltungen beträgt 54 Semesterwochenstunden. Alle Module sind Pflichtmodule. Die planmäßige Arbeitsbelastung der Studierenden beträgt in jedem Semester 900 h (30 ECTS Punkte) und 2.700 h (90 ECTS Punkte) während des gesamten Studiums. Umfasste der vorausgegangene Studiengang nach § 3 Abs. 3 nur 180 ECTS, so erhöht sich die Arbeitsbelastung der Studierenden durch die Absolvierung des Brückenmoduls (900 h) auf 3.600 h. Dabei werden 30 h/ECTS zugrunde gelegt.

§ 5 Klausurdauer (zu § 10 APO)

Abweichend von § 10 Abs. 3 der Allgemeinen Prüfungsordnung für Studiengänge mit den Abschlüssen Bachelor und Master an der Hochschule Mainz, Fachbereich Wirtschaft (APO Bachelor & Master) vom 06.07.2017 beträgt die Klausurbearbeitungszeit in dem Modul „Praxismodul & praktikumsbegleitendes Examinatorium“ 240 Minuten.

§ 6 In-Kraft-Treten

Die Fachprüfungsordnung tritt am Tage nach ihrer Bekanntmachung im Mitteilungsblatt der Hochschule Mainz in Kraft.

§ 7 Außerkrafttreten der bisherigen Fachprüfungsordnung

Mit dem Inkrafttreten dieser Fachprüfungsordnung tritt die Fachprüfungsordnung des Masterstudiengangs Wirtschaftsrecht an der Hochschule Mainz, Fachbereich Wirtschaft, (FPO Wirtschaftsrecht Master) vom 16.08.2011, geändert durch Änderungsordnungen vom 18.06.2014 und 28.05.2015, unbeschadet der Übergangsregelung des § 8 außer Kraft.

§ 8 Übergangsvorschriften

- (1) Die Neuregelung der Fachprüfungsordnung gilt ab dem Sommersemester 2018. In Abweichung von § 30 S. 1 der Allgemeinen Prüfungsordnung für Studiengänge mit den Abschlüssen Bachelor und Master an der Hochschule Mainz, Fachbereich Wirtschaft (APO Bachelor & Master) vom 06.07.2017 (Mitteilungsblatt Nr. 12/2017, S. 2 ff.) tritt auch die APO Bachelor & Master vom 06.07.2017 für die der Neuregelung dieser Fachprüfungsordnung unterfallenden Studierenden bereits zum Sommersemester 2018 in Kraft.
- (2) Studierende, die ihr Studium bereits vor dem Sommersemester 2018 in dem in § 7 bezeichneten Studiengang aufgenommen haben, beenden ihr Studium nach der für sie geltenden in § 7 bezeichneten Fachprüfungsordnung.

Mainz, den 11.04.2018

Die Dekanin des Fachbereichs Wirtschaft,
der Hochschule Mainz
Prof. Dr. Anett Mehler-Bicher

Anlage 1 Prüfungs- und Studienleistungen des Studiengangs Wirtschaftsrecht - Arbeitsrecht und Personalmanagement LLM

SEMESTER 3 30ECTS/6SWS	Masterarbeit mit Kolloquium 20 ECTS/2 SWS				Praxismodul & praktikumsbegleitendes Examinatorium (Blockseminar) 10 ECTS/4 SWS		
SEMESTER 2¹ 30ECTS/24SWS	Arbeitsrecht in der Umstrukturierung & Unternehmenskrise 5 ECTS/4 SWS	Arbeitsstrafrecht & Compliance 5 ECTS/4 SWS	Vertragsgestaltung & Internationales Arbeitsrecht 5 ECTS/4 SWS	Gerichtlicher Rechtsschutz 5 ECTS/4 SWS	Performance Management 5 ECTS/4 SWS	Konfliktmg. & Mediation 5 ECTS/4 SWS	Unternehmenspraxis
SEMESTER 1¹ 30ECTS/24SWS	Inhalt & Beendigung des Arbeitsverhältnisses 5 ECTS/4 SWS	Arbeitsschutzrecht 5 ECTS/4 SWS	Betriebliche Altersversorgung AFG/Sozialvers.R 5 ECTS/4 SWS	Kollektives Arbeitsrecht 5 ECTS/4 SWS	Personalmanagement & Organisation 5 ECTS/4 SWS	Unternehmensbericht & Change Management 5 ECTS/4 SWS	
TOTAL 90ECTS/54SWS							

¹obligatorische Exkursion (Exkursionsziel: Arbeitsrechtsabteilung eines Unternehmens, Personalabteilung eines Unternehmens, Arbeitgeberverband, Gewerkschaft und Arbeitsgericht.)

Liste der Prüfungsleistungen

Name der Prüfungsleistung	ECTS	Art der Prüfungsleistung*
Semester 1		
Inhalt & Beendigung des Arbeitsverhältnisses	5	Klausur
Arbeitsschutzrecht	5	Klausur
Betriebliche Altersversorgung, AFG, Sozialversicherungsrecht	5	Klausur
Kollektives Arbeitsrecht	5	Klausur
Personalmanagement & Organisation	5	Projektbericht einschließlich. Präsentation
Unternehmensbericht & Change Management	5	Hausarbeit einschließlich Präsentation
Semester 2		
Arbeitsrecht in der Umstrukturierung & Unternehmenskrise	5	Klausur
Arbeitsstrafrecht & Compliance	5	Klausur
Vertragsgestaltung & Internationales Arbeitsrecht	5	Klausur
Gerichtlicher Rechtsschutz	5	Klausur
Performance Management	5	Hausarbeit einschl. Präsentation
Konfliktmanagement & Mediation, Unternehmenspraxis	5	Projektbericht einschließlich Präsentation
Semester 3		
Praxismodul & praktikumsbegleitendes Examinatorium	10	Klausur (80 %), Projektbericht (20 %)
Masterarbeit mit Kolloquium	20	Masterarbeit (80%) und mündliche Prüfung (20%)

* Details regelt das Modulhandbuch bzw. der zu Veranstaltungsbeginn an die Studierenden kommunizierte Syllabus.

Anlage 2 Zeugnis des Studiengangs Wirtschaftsrecht - Arbeitsrecht und Personalmanagement LLM

Prüfungsausschuss des Studiengangs Wirtschaftsrecht -- Arbeitsrecht und Personalmanagement LLM
ZEUGNIS DER PRÜFUNG ZUM MASTER OF LAWS

Frau/Herr
 geboren am _____ in _____
 hat die Master-Prüfung im Studiengang **Wirtschaftsrecht -- Arbeitsrecht und Personalmanagement LLM** bestanden.

Thema der Master-Arbeit: Hier Thema der Arbeit in der Originalsprache einfügen.

Die Prüfungsleistungen sind mit folgenden Fachnoten beurteilt worden:

Prüfungsgebiet	Erläuterungen	Note	ECTS-Punkte
Inhalt & Beendigung des Arbeitsverhältnisses		gut (2,3)	5
Arbeitsschutzrecht		befriedigend (2,7)	5
Betriebliche Altersvorsorge AFG & Sozialversicherungsrecht		befriedigend (2,7)	5
Kollektives Arbeitsrecht		ausreichend (3,7)	5
Personalmanagement & Organisation		gut (2,3)	5
Unternehmensbericht & Change Management	01	befriedigend (3,0)	5
Arbeitsrecht in der Umstrukturierung & Unternehmenskrise		befriedigend (2,7)	5
Arbeitsstrafrecht & Compliance		sehr gut (1,3)	5
Vertragsgestaltung & Internationales Arbeitsrecht		sehr gut (1,3)	5
Gerichtlicher Rechtsschutz		sehr gut (1,3)	5
Performance Management		sehr gut (1,3)	5
Konfliktmanagement & Mediation, Unternehmenspraxis		sehr gut (1,3)	5
Praxismodul & praktikumsbegleitendes Examinatorium		gut (2,0)	10
Master-Arbeit mit Kolloquium		gut (1,7)	20

Die Prüfungsleistung wurde in folgender Sprache erbracht:

a: Englisch

Die Prüfungsleistung wurde an einer anderen Hochschule in folgendem Land erbracht:

01: Deutschland

Das Gesamtergebnis der Prüfung lautet: **gut (2,0)** **90** **B**

Mainz, den _____

Der/die Präsident/-in der Hochschule
 Prof. Dr. ABC

Die Vorsitzende des Prüfungsausschusses
 Prof. Dr. XYZ

Die Prüfung wurde nach der Prüfungsordnung für den Studiengang Wirtschaftsrecht mit Abschluss Master of Laws des Fachbereichs Wirtschaft der Hochschule Mainz vom 11.04.2018 abgelegt.

Anlage 3 Diploma Supplement des Studiengangs Wirtschaftsrecht - Arbeitsrecht und Personalmanagement LLM (deutsch)

Diploma Supplement

1. ANGABEN ZUM INHABER/ZUR INHABERIN DER QUALIFIKATION

Familienname / Vorname

Geburtsdatum, Geburtsort, Geburtsland

Matrikelnummer des/der Studierenden

2. ANGABEN ZUR QUALIFIKATION

Bezeichnung der Qualifikation
[ausgeschrieben, abgekürzt]

Master of Laws, LL.M.

Hauptstudienfach oder -fächer
für die Qualifikation

Arbeitsrecht und Personalmanagement

Name der Einrichtung,
die die Qualifikation verliehen und den Studien-
gang durchgeführt hat

Hochschule Mainz, Fachbereich Wirtschaft

Status [Typ / Trägerschaft]

Fachhochschule, staatlich

Im Unterricht / in der Prüfung verwendete Spra-
che(n)

Deutsch, Englisch

3. ANGABEN ZUR EBENE DER QUALIFIKATION

Ebene der Qualifikation

Zweiter berufsqualifizierender Abschluss mit Master-
arbeit

Dauer des Studiums [Regelstudienzeit]

3 Semester (90 ECTS)

Zugangsvoraussetzungen

Allgemein

Bachelor-Abschluss Studium des Wirtschaftsrechts
oder eines inhaltlich ähnlichen Studiengangs mit
mindestens ECTS Grade C

Spezifisch

Gute Englischkenntnisse (Level B2)

4. ANGABEN ZUM INHALT UND ZU DEN ERZIELTEN ERGEBNISSEN

Studienform

Vollzeit

**Anforderungen des Studiengangs/
Qualifikationsprofil des Absolventen/der Absolventin**

Akkreditiert durch die Akkreditierungsagentur AQAS

Zusätzlich zum erfolgreichen Abschluss verschiedener Module müssen die Studierenden eine schriftliche Masterarbeit von ca. 50 Seiten Umfang erstellen. Fallstudienbezogene Arbeit, Module mit Forschungs- und Praxisbezug sowie ein Praxismodul (mindestens 6 Wochen Dauer) sind ebenfalls Bestandteil des Studienprogramms.

Mit dem Studiengang werden die folgenden Qualifikationsziele angestrebt:

- Die Vermittlung umfassender Fachkompetenzen an den Schnittstellen Arbeitsrecht und Personalmanagement
- Die Schaffung vielfältiger und internationaler Handlungskompetenzen, um den Bedürfnissen nationaler und international tätiger Unternehmen gerecht zu werden.
- Die Entwicklung von Führungskompetenzen zur Vorbereitung auf die Übernahme von Führungsverantwortung.

Der Studiengang bereitet die Studierenden auf die Übernahme anspruchsvoller Fach- und Führungskompetenzen an der Schnittstelle Arbeitsrecht und Personalmanagement vor und unterstützt sie bei der Ausübung dieser Funktionen

Eine umfassende arbeitsrechtliche Ausbildung in Kombination mit methodischen Konzepten des Personalmanagements trägt zur Entwicklung eines ganzheitlichen und nachhaltigen Verständnisses zur Lösung unternehmensbezogener arbeitsrechtlicher Situationen sowie von Aufgaben aus dem Bereich des Personalmanagements bei.

Durch die Kenntnis fachbezogener, gängiger wissenschaftlicher Methoden und deren Anwendung zur Bewältigung fachbezogener Probleme werden den Studierenden Handlungskompetenzen aufgebaut, die sie befähigen, praktische unternehmensbezogene Arbeitsrechtsfälle sowie Fragen des Personalmanagements mit Hilfe von wissenschaftlichen Methoden zu analysieren und geeignete Lösungsansätze zu entwickeln.

Die Studierenden verstehen, arbeitsrechtlichen Bedürfnissen und solchen aus dem Bereich des Personalmanagements nationaler und internationaler Unternehmen gerecht zu werden. Sie erkennen die arbeitsrechtlichen Bedingungen in anderen Wirtschaftsräumen der Welt und erweitern ihre Fremdsprachenkenntnisse in der englischen Sprache. Sie haben ihre sozialen Kompetenzen insbesondere im Hinblick auf Teamführung, Gesprächsführung, Konfliktmanagement und den Umgang mit dem eigenen Führungsverhalten verstärkt.

Einzelheiten zum Studiengang

Das beigefügte Transcript of Records enthält eine Liste aller im Studiengang erbrachten Prüfungs- und Studienleistungen mit Angabe der ECTS und Noten.

Notensystem und Hinweise zur Vergabe von Noten

- bis 1,5 inkl. = sehr gut
- von 1,6 bis 2,5 = gut
- von 2,6 bis 3,5 = befriedigend

5. ANGABEN ZUM STATUS DER QUALIFIKATION

Zugang zu weiterführenden Studien

Der Abschluss berechtigt zu Promotionsstudiengängen des Wirtschaftsrechts, vorbehaltlich der Promotionsordnung.

Beruflicher Status

Nicht vorhanden

6. WEITERE ANGABEN

Informationsquellen für ergänzende Angaben

Hochschule Mainz – University of Applied Sciences
Fachbereich Wirtschaft
Lucy-Hillebrand-Str. 2
55128 Mainz
www.hs-mainz.de

7. ZERTIFIZIERUNG

Dieses Diploma Supplement nimmt Bezug auf folgende Original-Dokumente:
Urkunde über die Verleihung des Grades vom [Datum]
Prüfungszeugnis vom [Datum]
Transkript vom [Datum]

Datum der Zertifizierung: _____

Vorsitzender des Prüfungsausschusses

Der/die Studierende hat die folgenden Ergebnisse erzielt:

Prüfungsgebiete	Erläuterungen	Note	ECTS-Punkte	ECTS Grade
Inhalt & Beendigung des Arbeitsverhältnisses		gut (2,3)	5	
Arbeitsschutzrecht		befriedigend (2,7)	5	
Betriebliche Altersvorsorge AFG & Sozialversicherungsrecht		befriedigend (2,7)	5	
Kollektives Arbeitsrecht		ausreichend (3,7)	5	
Personalmanagement & Organisation		gut (2,3)	5	
Unternehmensbericht & Change Management	01	befriedigend (3,0)	5	
Arbeitsrecht in der Umstrukturierung & Unternehmenskrise		befriedigend (2,7)	5	
Arbeitsstrafrecht & Compliance		sehr gut (1,3)	5	
Vertragsgestaltung & Internationales Arbeitsrecht		sehr gut (1,3)	5	
Gerichtlicher Rechtsschutz		sehr gut (1,3)	5	
Performance Management		sehr gut (1,3)	5	
Konfliktmanagement & Mediation, Unternehmenspraxis		sehr gut (1,3)	5	
Praxismodul & praktikumsbegleitendes Examinatorium		gut (2,0)	10	
Master-Arbeit mit Kolloquium		gut (1,7)	20	

Die Prüfungsleistung wurde in folgender Sprache erbracht:

a: Englisch

Die Prüfungsleistung wurde an einer anderen Hochschule in folgendem Land erbracht:

01: Deutschland 101: Vereinigtes Königreich

Das Gesamtergebnis der Prüfung lautet: **gut (2,0)** **90** **B**

Mainz, Datum
 Der/die Vorsitzende des Prüfungsausschusses
 Prof. Dr. XYZ

Anlage 4 Diploma Supplement des Studiengangs Wirtschaftsrecht - Arbeitsrecht und Personalmanagement LLM (englisch)

Diploma Supplement

1. HOLDER OF THE QUALIFICATION

Family Name / First Name

Date, Place, Country of Birth

Student ID Number

2. ANGABEN ZUR QUALIFIKATION

Name of Qualification [full, abbreviated]

Master of Laws, LL.M.

Main Field(s) of Study

Labor law and Human Resource management

Institution Awarding the Qualification

University of Applied Sciences Mainz,
School of Business

Status [Typ / Control]

University of Applied Sciences, public

Language of Instruction/Examination]

Deutsch, Englisch

3. LEVEL OF QUALIFICATION

Level

Advanced university degree

Official Length of Program

3 Semester (90 ECTS)

Access Requirements

General

Bachelor degree in Business Laws or equivalent study programs with a minimum average ECTS mark of C

Specific

Good level of English (Level B2)

4. CONTENTS AND RESULTS GAINED

Mode of Study

Full-time

Program Requirements/Qualification Profile of the Graduates

Fully accredited by the national agency AQAS In addition to lectures, the program includes a written “Master thesis” of around 50 pages, case studies and an applied project (at least 6 weeks duration).

The study program aims at the following competencies.

- Providing a comprehensive know-how at the interface between Labor law and Human Resource Management
- Establishing diverse and international action competencies, in order to fulfil the requirements of national and international companies.
- Creating leadership competencies to prepare students for assuming management responsibilities.

The study program prepares students to take over challenging professional and leadership competence at the interface between Labor law and Human Resource Management and supports them in managing such functions.

A comprehensive management education coupled with methodological concepts of Human Resource Management contributes towards developing a holistic and sustainable understanding to resolve business-related employment law situations and tasks in research of Human Resource Management

Individual competence of students gets build up by knowing subject-oriented, well-established scientific methods and their application in overcoming subject-oriented problems; based on the application of scientific methods. Students are capable to analyze practical enterprise-related cases and issues of Human Resource Management as well as drawing up suitable approaches. Students understand the daily needs of national and international companies on matters related to employment law as well as on the field of Human Resource Management. They develop an understanding of labor conditions in other economic regions in the world and extend their English speaking capabilities. They have strengthened their social competencies specifically in regards to team leadership, discussion management, conflict management and dealing with their own leadership behavior.

Program Details

The enclosed transcript of records contains a list of all the examinations and studies delivered during the course of study, with the given ECTS and grades.

Grading Scheme

≤ 1,5 incl.	= sehr gut
1,6 -- 2,5	= gut
2,6 -- 3,5	= befriedigend
3,6 -- 4,0	= ausreichend
≥ 4,0	= nicht ausreichend

Overall Classification (in original language)

5. FUNCTION OF QUALIFICATION

Access to further Study

The degree qualifies for PhD studies in Business Laws.

Professional Status

Not applicable

6. ADDITIONAL INFORMATION

Source for further information

Hochschule Mainz – University of Applied Sciences
Fachbereich Wirtschaft
Lucy-Hillebrand-Str. 2
55128 Mainz
www.hs-mainz.de

7. CERTIFICATION

This Diploma Supplement refers to the following original documents:

Urkunde über die Verleihung des Grades vom [Date]

Prüfungszeugnis vom [Date]

Transcript of Records vom [Date]

Certification Date:

Official Stamp/Seal

Chairman Examination Committee

The student achieved the following marks:

Module Grade	Comments	German Mark	ECTS Credits	ECTS
Content & Termination of Employment Relationships		gut (2,3)	5	
Law on Health & Safety at Work		befriedigend (2,7)	5	
Company Pension, Employment Promotion Law & Social Security Law		befriedigend (2,7)	5	
Collective Labour Law		ausreichend (3,7)	5	
Human Resource Management & Organisation		gut (2,3)	5	
Company report & Change Management	01	befriedigend (3,0)	5	
Labour Law in times of Restructuring and Company Crisis		befriedigend (2,7)	5	
Labour Criminal Law & Compliance		sehr gut (1,3)	5	
Drafting of Contracts & International Labour Law		sehr gut (1,3)	5	
Judicial Protection		sehr gut (1,3)	5	
Performance Management		sehr gut (1,3)	5	
Conflict Management, Legal Mediation & Corporate Practice		sehr gut (1,3)	5	
Applied Project & Revision course		gut (2,0)	10	
Master Thesis including Colloquium		gut (1,7)	20	
<i>The student took classes and examinations in the following language:</i>				
<i>a: English</i>				
<i>The student took classes and examination at another university in the following country:</i>				
01: Germany 101: United Kingdom				
The student achieved the average mark:		gut (2,0)	90	B

Mainz (Date)
 Chair of the Examination Board
 Prof. Dr. XYZ