

Antrag auf Verlängerung des Abgabetermins der Masterarbeit Bachelorarbeit

Name		Vorname	
Straße, Hausnr.		PLZ, Ort	
Telefon- /Mobilnr.		Studiengang	
Matrikelnummer			Vollzeit Teilzeit

Hiermit stelle ich den Antrag auf Verlängerung meiner Abschlussarbeit.

Begründung (Bitte Nachweise beifügen!):

Gemeinschaftsarbeit mit: _____

(Name, Vorname, Matrikelnummer)

Thema der Abschlussarbeit:

Betreuende/ r Hochschullehrer/ -in od. Lehrbeauftragte/-r	
--	--

Bitte geben Sie die ursprüngliche Bearbeitungszeit an:

Ausgabetermin		Abgabetermin	
---------------	--	--------------	--

Ich beantrage eine Verlängerung bis: _____.

Datum/ Unterschrift Antragsteller

[Nur von der Verwaltung oder dem Prüfungsausschuss auszufüllen]

Ich stimme der Verlängerung des Abgabetermins bis zum _____ zu.

Ich stimme der Verlängerung des Abgabetermins nicht zu.

Für den Prüfungsausschuss

Datum/ Unterschrift

Ausfüllhilfe/Informationen

Bitte stellen Sie den Verlängerungsantrag umgehend im Prüfungsamt, damit der Vorgang noch vor Ablauf Ihrer bereits festgelegten Abgabefrist abgeschlossen werden kann.

Bestenfalls senden Sie vorab den ausgefüllten Antrag nebst Nachweisen über Ihre @student-Mailadresse an das Prüfungsamt Fachbereich Wirtschaft unter:

pruefungen.wirtschaft@hs-mainz.de

Sie und die betreuende Person werden in jedem Fall per Mail, über Ihre @student-Mailadresse, über das Ergebnis Ihres Antrags informiert.

Hinweis:

Sollten Sie aufgrund einer Erkrankung einen Antrag auf Verlängerung stellen, bitten wir Sie, unbedingt unser Formblatt „Antrag auf Anerkennung der Prüfungsunfähigkeit“ (siehe Download-Bereich auf unserer Website) zu benutzen und dem Antrag beizufügen.